

INNTAKSREGLEMENT

Bærum Montessoriskole (BMS) skal ha hele landet som inntaksområde. Skolen er åpen for alle som oppfyller vilkårene for inntak til offentlig skole.

§ 1. Inntaksreglement

Inntak av elever til Bærum Montessoriskole skal skje i henhold til dette inntaksreglementet og de til enhver tid gjeldende bestemmelser i friskoleloven og forvaltningsloven.

§ 2. Kunngjøring om inntak av elever og søknadsfrist

Hvert år i oktober skal invitasjon til inntak av elever for neste skoleår kunngjøres på skolens nettside. Kunngjøringen skal gi nødvendige opplysninger om søknadsfrister og henvise til fullstendig inntaksreglement. Informasjonen om inntak kan i tillegg annonseres på andre måter.

Søknadsfristen er hvert år 1. november. Dersom dette er en helligdag er fristen den påfølgende hverdag.

Dersom det i løpet av skoleåret blir ledig plass på skolen, skal ventelisten bli lagt til grunn for nye inntak.

§ 3. Inntakskomiteen oppnevning og mandat

Inntakskomiteen består av 2 personer fra skolens ledelse.

Skolens ledelse konstituerer en vara som trer inn i inntakskomiteen ved inhabilitet.

Inntakskomiteen følger retningslinjer fastsatt av styret.

Styret skal gis en orientering om inntakskomiteens vedtak på det første styremøtet etter vedtaket er fattet.

Skolesekretær er komiteens referent.

§ 4. Inntakskriterier

Dersom et kjønn er underrepresentert i en av gruppene, eller på trinnet, vil barn av dette kjønn bli gitt prioritet.

Elever som har plass på barneskolen, har automatisk rett til å fortsette sin skolegang på ungdomsskolen.

Elever som har hatt utenlandsopphold pga. foreldres arbeidssituasjon prioriteres dersom det er ledig plass på trinnet.

Ved oversøkning til skolen skal elevinntak skje med utgangspunkt i følgende kriterier i prioritert rekkefølge:



Bærum Montessoriskole

Inntak til 1.trinn:

1. Søkere som kommer fra montessoribarnehage
2. Søkere med søsken på skolen
3. Søkere som er barn av ansatte
4. Søkere fra nærmiljøet*
5. Søkere fra Bærum kommune
6. Søkere utenfor Bærum kommune

Inntak 2.-7. trinn:

1. Søkere med søsken på skolen
2. Søkere som er barn av ansatte
3. Søkere med montessoribakgrunn
4. Søkere fra nærmiljøet*
5. Søkere fra Bærum kommune
6. Søkere utenfor Bærum kommune

Inntak 8.-10.trinn:

1. Søkere fra BMS
2. Søkere fra andre Montessoriskoler
3. Søkere med søsken på skolen
4. Søkere som er barn av ansatte
5. Søkere fra nærmiljøet*
6. Søkere fra Bærum kommune
7. Søkere utenfor Bærum kommune

Hvis flere elever har lik prioritet, skal rekkefølgen avgjøres ved loddtrekking. Det skal føres referat fra inntakskomiteens møter, som skal undertegnes av inntakskomiteens medlemmer.

* Nærmiljøet defineres som postnummer, Høvik, Bekkestua, Blommenholm.



Bærum Montessoriskole

§ 5 Meddelelse om inntak

Skolen meddeler søkere om deres søknad er innvilget eller avslått senest 3 uker etter at vedtak er fattet.

§ 6 Venteliste

Etter hovedopptaket utarbeider Inntakskomiteen en prioritert venteliste i henhold til inntakskriteriene i §4. Denne fremlegges ved forespørsel.

Søknader som kommer inn etter fristen behandles ikke som en del av hovedopptaket.

Dersom det i løpet av skoleåret blir ledig plass ved skolen, skal ventelisten legges til grunn ved nye inntak.

Ventelisten annulleres 30.juni for det gjeldene skoleåret. Alle som har stått på ventelisten må da søke plass på nytt for det neste skoleåret.

§ 7 Klageadgang

Avgjørelsen om inntak eller avslag er et enkeltvedtak i henhold til forvaltningslovens § 2. Fylkesmannen er klageinstans.

§ 8 Endring av inntaksreglementet

Dette inntaksreglementet kan til enhver tid endres av styret innenfor rammen av gjeldende regler i friskoleloven og forvaltningsloven.

(Vedtatt av styret ved Stiftelsen Bærum Montessoriskole 30.oktober 2018)